



Бюджетное учреждение здравоохранения Удмуртской республики
«Городская клиническая больница № 7
Министерства здравоохранения Удмуртской Республики»
(БУЗ УР «ГКБ №7 МЗ УР»)

П Р И К А З

21.01.2023

г. Ижевск

№ 261^а

Об Общественном совете
при БУЗ УР «ГКБ № 7 МЗ УР»

В целях эффективного взаимодействия с пациентским сообществом, для достижения максимально возможного уровня медицинской помощи, оказываемой гражданам, руководствуясь Уставом Учреждения, утвержденным распоряжением Министерства здравоохранения Удмуртской Республики от 07.08.2018г. № 958,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить состав Общественного совета при бюджетном учреждении здравоохранения Удмуртской Республики «Городская клиническая больница № 7 Министерства здравоохранения Удмуртской Республики» согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить Положение об Общественном совете при бюджетном учреждении здравоохранения Удмуртской Республики «Городская клиническая больница № 7 Министерства здравоохранения Удмуртской Республики» согласно приложению 2 к настоящему приказу.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Главный врач

А.Р. Ишниязова

**Положение
об Общественном совете при БУЗ УР «ГКБ № 7 МЗ УР»**

Общие положения

1. Общественный совет при БУЗ УР «ГКБ № 7 МЗ УР» (далее – Общественный совет) является совещательным органом, создаваемым в целях взаимодействия с пациентами БУЗ УР «ГКБ № 7 МЗ УР», общественными объединениями и организациями, иными гражданами в сфере совершенствования оказания медицинской помощи.
2. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Удмуртской Республики, актами Главы Удмуртской Республики и Правительства Удмуртской Республики, иными правовыми актами в сфере оказания медицинской помощи.
3. Общественный совет формируется на основе добровольного участия.
4. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.
5. Общественный совет осуществляет свою деятельность на основе принципов законности, гласности, независимости, уважения прав и свобод человека и гражданина.

Цели и задачи Общественного совета

6. Общественный совет создается в целях:
 - привлечения представителей пациентского сообщества, общественных объединений и организаций, профессионального сообщества к разработке направлений по улучшению оказания медицинской помощи гражданам.
7. Основными задачами Общественного совета являются:
 - подготовка предложений руководству БУЗ УР «ГКБ № 7 МЗ УР» (далее – Учреждение) по совершенствованию оказания медицинской помощи в Учреждении;
 - повышение информированности общественности по основным направлениям деятельности Учреждения;

- осуществление общественного контроля за деятельностью Учреждения;
- разработка, обсуждение и реализация общественных инициатив, связанных с деятельностью Учреждения.

Основные функции и права Общественного совета

8. Общественный совет осуществляет следующие функции:

- разрабатывает для руководства Учреждения предложения по обеспечению взаимодействия с пациентами, иными гражданами, общественными объединениями и организациями по совершенствованию оказания медицинской помощи в Учреждении;
- рассматривает и принимает необходимые меры по поступающим в адрес Общественного совета обращениям (жалобам) организаций и граждан, сообщениям средств массовой информации.

9. При решении основных задач Общественный совет вправе:

- по согласованию с руководителем Учреждения члены Общественного совета имеют право принимать участие в совещаниях и иных мероприятиях, проводимых в Учреждении;
- в установленном порядке запрашивать и получать необходимые для исполнения своих полномочий документы и иные сведения от Учреждения за исключением сведений, составляющих охраняемую законом тайну;
- направлять в соответствующие государственные органы и органы государственной власти решения в виде предложений и обращений;
- участвовать в подготовке решений Учреждения;
- проводить конференции, совещаний, семинары и иные мероприятия.

Порядок формирования и работы Общественного совета

10. В состав Общественного совета включаются представители пациентского сообщества, представители общественных объединений и организаций, специалисты в сфере здравоохранения и иные лица.
11. Членами Общественного совета могут быть граждане Российской Федерации, достигшие совершеннолетия, постоянно проживающие на территории Удмуртской Республики.

12. Численный состав Общественного совета не может быть менее 7 и более 11 человек.
13. Общественный совет формируется сроком на 1 год.
14. Персональный состав Общественного совета утверждается приказом руководителя Учреждения.

Организация деятельности Общественного совета

15. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже, чем ежеквартально.
16. Члены Общественного совета избирают председателя, заместителя председателя, секретаря Общественного совета.
17. Председатель Общественного совета (в его отсутствие – заместитель председателя Общественного совета):
 - осуществляет общее руководство Общественным советом, распределяет обязанности между его членами;
 - определяет направления работы Общественного совета;
 - осуществляет общий контроль над реализацией принятых Общественным советом решений.
18. Секретарь Общественного совета организует подготовку заседаний Общественного совета, ведет протоколы заседаний.
19. Заседания Общественного совета проводятся в присутствии не менее двух третей членов Общественного совета.
20. Проект повестки дня заседания Общественного совета формируется председателем Общественного совета по предложению членов Общественного совета и руководителем Учреждения.
21. В заседании Общественного совета с правом совещательного голоса участвуют руководитель Учреждения и иные должностные лица Учреждения, уполномоченные руководителем Учреждения.
22. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер, принимаются в форме предложений и обращений большинством голосов членов Общественного совета, присутствующих на заседании.
23. По итогам заседания Общественного совета оформляется протокол, в котором отражается решение Общественного совета.
24. Протоколы заседаний Общественного совета направляются руководителю Учреждения, в другие заинтересованные органы и организации в течение 3 рабочих дней со дня заседания Общественного совета.
25. Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечения деятельности Общественного совета осуществляет Учреждение.

Размещение информации о деятельности Общественного совета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

26. На официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») создается раздел для размещения информации о деятельности Общественного совета.

27. В разделе официального сайта Учреждения в сети «Интернет» подлежит обязательному размещению следующая информация:

- Положение об Общественном совете;
- состав Общественного совета;
- повестки и протоколы заседаний Общественного совета;
- другая информация о деятельности Общественного совета.